

Bürokaufmann/-frau od. kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d)

Wir suchen DICH als Verstärkung für unser Büro.

Was DICH bei uns erwartet:

Du bist gerne die Person, bei der alles zusammenläuft?

Dann bist du genau richtig! Bei Dambeck arbeitest du in einem engagierten Team, das Menschen im Alltag unterstützt – ob mit Reha-technik, Orthopädie oder Homecare. **Du sorgst im Hintergrund dafür, dass alles rund läuft.**

Deine Aufgaben:

- Verwaltung & Organisation von internen Abläufen
- Termin- und Auftragskoordination
- Telefonischer & schriftlicher Kundenkontakt
- Unterstützung bei Rechnungen & Dokumentation
- Enge Zusammenarbeit mit den internen Fachabteilungen und Krankenkassen

Was DU mitbringst:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Organisationstalent & Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Kommunikationsfreude & Zuverlässigkeit
- Idealerweise Erfahrung im Gesundheitswesen, aber keine Voraussetzung

Was wir DIR bieten:

- Individuelle Einarbeitung und Weiterbildungen
- Ein familiäres Team und eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- Sinnvolle Tätigkeit im Gesundheitsbereich
- Arbeitszeitmodelle: 30, 35 oder 40 Std./Woche – du entscheidest!
- EGYM-Wellpass, Jobrad uvm.

Bist DU interessiert?

Wenn Du Freude daran hast, anderen Menschen zu helfen und Dich für Gesundheitsprodukte interessierst, freuen wir uns auf Deine Bewerbung – auch ohne spezifische Vorerfahrung im medizinischen Bereich!

Datenschutz

Mit dem Absenden Ihrer Bewerbung werden Ihre Daten zum Zwecke des Bewerbungsverfahrens durch uns, die Dambeck GmbH, Memminger Straße 104, 87439 Kempten, verarbeitet. Weitere Informationen bzgl. des Umgangs mit Ihren Daten finden Sie in unserer [Information zur Bewerbung gemäß Art. 13 DSGVO](#).

Arbeitgeber

Dambeck

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

nach persönlicher Absprache

Dauer der Anstellung

unbefristet / Probezeit

Arbeitsort

Memminger Str. 104, 87439, Kempten, Allgäu, Deutschland

Weitere Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten innerhalb unserer Website finden Sie in unseren [Datenschutzhinweise](#).